

Số: 2391/ĐHCT-KSDH

Cần Thơ, ngày 23 tháng 11 năm 2016

KẾ HOẠCH LỄ TRAO BẰNG TIẾN SĨ VÀ THẠC SĨ NĂM 2016 ĐỢT 2

1. **Địa điểm tổ chức lễ:** Hội trường Lớn, Khu II, Trường Đại học Cần Thơ, đường 3/2, Quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ.
2. **Thời gian tổ chức lễ và số học viên các khóa nhận bằng:** 08 giờ 00, ngày 17/12/2016, gồm: 05 Tiến sĩ và 560 Thạc sĩ (Số lượng trong bảng đính kèm).

TT	Tiến sĩ					Tổng
1	Chăn nuôi					02
2	Nuôi trồng thủy sản					02
3	Khoa học cây trồng					01
	Thạc sĩ	19	20	21	22	Tổng
4	Bảo vệ thực vật	3	5	0	0	8
5	Bảo vệ thực vật (Ứng dụng)	0	0	5	0	5
6	Chăn nuôi (Nghiên cứu)	0	0	2	0	2
7	Công nghệ sau thu hoạch	0	1	0	0	1
8	Công nghệ sinh học	2	3	30	0	35
9	Công nghệ thực phẩm	0	2	0	0	2
10	Hệ thống thông tin	6	1	0	0	7
11	Hệ thống thông tin (Nghiên cứu)	0	0	1	0	1
12	Hệ thống thông tin (Ứng dụng)	0	0	3	0	3
13	Hóa hữu cơ	1	1	1	0	3
14	Hóa hữu cơ (Nghiên cứu)	0	0	14	0	14
15	Hóa lý thuyết và hóa lý (Nghiên cứu)	0	0	4	0	4
16	Hóa lý thuyết và hóa lý (Ứng dụng)	0	0	4	0	4
17	Khoa học cây trồng	5	9	7	0	21
18	Khoa học đất	0	3	0	0	3
19	Khoa học môi trường	2	2	0	0	4
20	Khoa học môi trường (Nghiên cứu)	0	0	3	0	3
21	Khoa học môi trường (Ứng dụng)	0	0	2	0	2
22	Kinh tế nông nghiệp	11	2	10	0	23
23	Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa	0	6	0	0	6
24	Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa (Nghiên cứu)	0	0	1	1	2
25	Luật kinh tế	5	12	31	0	48
26	Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn tiếng Anh	7	1	34	0	42
27	Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn Toán	0	1	19	0	20
28	Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn Văn và TV	4	0	23	0	27
29	Lý thuyết xác suất và thống kê toán học (Nghiên cứu)	0	0	13	0	13
30	Lý thuyết xác suất và thống kê toán học (Ứng dụng)	0	0	12	0	12
31	Nuôi trồng thủy sản	1	2	5	0	8
32	Phát triển nông thôn	3	1	7	0	11
33	Quản lý đất đai	3	3	0	0	6
34	Quản lý đất đai (Ứng dụng)	0	0	6	0	6

35	Quản lý nguồn lợi thủy sản	0	1	0	0	1
36	Quản lý nguồn lợi thủy sản (Ứng dụng)	0	0	2	0	2
37	Quản lý tài nguyên và môi trường	2	2	0	0	4
38	Quản lý tài nguyên và môi trường (Nghiên cứu)	0	0	1	0	1
39	Quản lý tài nguyên và môi trường (Ứng dụng)	0	0	6	0	6
40	Quản trị kinh doanh	29	9	21	0	59
41	Sinh thái học	1	5	0	0	6
42	Sinh thái học (Nghiên cứu)	0	0	2	0	2
43	Sinh thái học (Ứng dụng)	0	0	10	0	10
44	Tài chính - Ngân hàng	49	8	15	0	72
45	Thú y	5	6	0	0	11
46	Toán giải tích (Nghiên cứu)	0	0	9	0	9
47	Toán giải tích (Ứng dụng)	0	0	14	0	14
48	Vật lý lý thuyết và vật lý toán (Nghiên cứu)	0	0	12	0	12
49	Vật lý lý thuyết và vật lý toán (Ứng dụng)	0	0	5	0	5
	Tổng cộng	139	86	334	1	560

3. Thành phần tham dự lễ

3.1 Trong trường

- Đảng ủy Trường.
- Ban Giám hiệu.
- Lãnh đạo các đơn vị quản lý hành chính trong Trường.
- Lãnh đạo các đơn vị đào tạo sau đại học.
- Giảng viên hướng dẫn nghiên cứu sinh.
- Giảng viên của các đơn vị đào tạo sau đại học.
- Trợ lý đào tạo sau đại học của các đơn vị đào tạo.
- Học viên cao học và nghiên cứu sinh tốt nghiệp.

3.2 Ngoài trường

- Ban Chỉ đạo Tây Nam Bộ.
- Đại diện các trường đại học trong khu vực (Đại học Kỹ thuật Công nghệ Cần Thơ, Đại học Bạc Liêu, Đại học An Giang, Đại học Tây Đô, Đại học Võ Trường Toản, Đại học Trà Vinh, Đại học Tiền Giang, Đại học Cửu Long, Đại học Đồng Tháp, Đại học Kiên Giang).
- Đại diện Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Cần Thơ, Trường Cao đẳng Cần Thơ, Trường Cao đẳng Cộng đồng Vĩnh Long, Trường Cao đẳng Cộng đồng Đồng Tháp.
- Đại diện Viện nghiên cứu lúa Đồng bằng Sông Cửu Long.
- Giảng viên thỉnh giảng.

4. Kế hoạch tổ chức

- Ngày 09/12/2016: Đơn vị đào tạo rà soát danh sách cán bộ ngoài trên lễ đài và phản hồi về Khoa Sau đại học thông tin Giảng viên hướng dẫn NCS lên nhận bằng; Lãnh đạo đơn vị đào tạo chịu trách nhiệm xướng danh học viên cao học tốt nghiệp nhận bằng.
- 09g00 ngày 14/12/2016: Trợ lý sau đại học các đơn vị họp với Khoa Sau đại học để xác định danh sách nhận bằng, vị trí chỗ ngồi của học viên cao học và NCS nhận bằng, hướng dẫn nghi thức lễ để phổ biến lại cho học viên cao học và NCS nhận bằng.
- 14g00 ngày 16/12/2016: Học viên cao học và NCS nhận bằng có mặt tại đơn vị đào tạo để được hướng dẫn nghi thức lễ.
- Từ 14g30 đến 16g30 ngày 16/12/2016: Học viên cao học và NCS nhận bằng nhận lễ phục tại lầu Hội trường lớn, Phòng Công tác chính trị.

- 07g00 ngày 17/12/2016: Học viên cao học và NCS nhận bằng có mặt tại vị trí ngồi đã được bố trí ở Hội trường lớn để dự Lễ phát bằng.

5. Chương trình buổi lễ

- ❖ 07g30: Đón tiếp đại biểu ngồi lễ đài tại Lầu Hội trường lớn.
- ❖ 07g40: Đón tiếp đại biểu tham dự lễ tại Sân Hội trường lớn.
- ❖ 07g45: Văn nghệ.
- ❖ 08g00: Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- ❖ Tổng kết quá trình đào tạo.
- ❖ Phát biểu của Ban Giám hiệu Trường Đại học Cần Thơ.
- ❖ Đại diện tân tiến sĩ và tân thạc sĩ phát biểu.
- ❖ Đọc quyết định công nhận tốt nghiệp và cấp Bằng Tiến sĩ và Thạc sĩ.
- ❖ Bế mạc.
- ❖ Bàn bè và gia đình tặng hoa.

6. Phân công nhiệm vụ

6.1 Khoa Sau đại học

- Lập kế hoạch nhận bằng tốt nghiệp, sắp xếp sơ đồ chỗ ngồi buổi lễ.
- Phát hành thư mời, dự trù kinh phí.
- Phát bằng sau lễ.

6.2 Phòng Công tác chính trị

- Chuẩn bị Hội trường, âm thanh, trang trí phong chữ cho Hội trường.
- Điều khiển chương trình.
- Lễ phục cho giảng viên và học viên nhận bằng.
- Chuẩn bị bục phát bằng, đĩa nhạc chào cờ, nhạc lễ và văn nghệ.

6.3 Phòng Tài vụ

- Rà soát lại nợ học phí của học viên cao học và nghiên cứu sinh tốt nghiệp.

6.4 Các đơn vị đào tạo sau đại học

- Thông báo đến học viên tốt nghiệp và lập danh sách học viên nhận bằng.
- Thông báo đến cán bộ đơn vị tham gia dự lễ.
- Sinh hoạt với học viên nhận bằng về vị trí chỗ ngồi và nghi thức lễ.
- Phối hợp với Khoa Sau đại học sắp xếp chỗ ngồi cho học viên nhận bằng tốt nghiệp tại buổi lễ.
- Thủ trưởng đơn vị đào tạo xướng danh học viên nhận bằng trên Hội trường.

Nơi nhận:

- HVCH, NCS;
- Đăng website Trường, KSĐH;
- Các đơn vị ĐTSĐH;
- Phòng Công tác chính trị;
- Phòng Tài vụ;
- Lưu: VT, KSĐH, PKHTH.

