

QUY TRÌNH TRÌNH HỒ SƠ RA QUYẾT ĐỊNH THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ LUẬN ÁN CẤP TRƯỜNG

I. QUY TRÌNH CÔNG TÁC

1. CƠ SỞ THỰC HIỆN

1.1. Mục đích, phạm vi áp dụng

+ Quy trình này nhằm tạo sự thuận lợi cho đơn vị đào tạo, nghiên cứu sinh (NCS) trong việc chuẩn bị hồ sơ và trình nộp hồ sơ để được xét ra quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án cấp trường.

+ Quy trình này áp dụng cho đơn vị đào tạo, các đơn vị quản lý, NCS.

1.2. Văn bản quy định:

Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ban hành ngày 28/6/2021 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

Quyết định số 888/QĐ-ĐHCT ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

1.3. Giải thích từ ngữ và chữ viết tắt

BB: Biên bản; BGH: Ban Giám hiệu; CSĐT: Cơ sở đào tạo; CSVC: Cơ sở vật chất; CTĐT: Chương trình đào tạo; DT: Dự thảo; ĐVĐT: Đơn vị đào tạo sau đại học trong trường; ĐA: Đề án; ĐV: Đơn vị; GDĐT: Giáo dục và Đào tạo; GS: Giáo sư; HĐĐHS: Hội đồng thẩm định hồ sơ; HĐĐNL: Hội đồng thẩm định năng lực; HS: Hồ sơ; KSDH: Khoa Sau đại học; NCS: Nghiên cứu sinh; PGS: Phó giáo sư; QĐ: Quyết định; TT: Thông tư; TT HĐKHĐT: Thường trực hội đồng khoa học - đào tạo Trường

2. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Bước 1: NCS nộp đầy đủ hồ sơ đề nghị thành lập Hội đồng đánh giá luận án cấp trường tại đơn vị đào tạo cho trợ lý đào tạo sau đại học.

Bước 2: Trợ lý đào tạo sau đại học kiểm tra đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu (bản giải trình đã chỉnh sửa theo yêu cầu Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở/cấp đơn vị chuyên môn, bản giải trình chỉnh sửa theo yêu cầu của phản biện độc lập, các quyền luận án, tóm tắt luận án bằng tiếng Anh và tiếng Việt) và bổ sung biên bản, quyết nghị, phiếu đánh giá,... của Hội đồng đánh giá luận án cấp cơ sở/cấp đơn vị chuyên môn; xin ý kiến Thủ trưởng đơn vị thực hiện công văn đề nghị danh sách 15 thành viên Hội đồng để chuyên Khoa Sau đại học ra Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án cấp trường

Bước 3: Chuyên viên phụ trách đào tạo bậc tiến sĩ kiểm tra đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu, cấp biên nhận đã nhận đầy đủ các hồ sơ theo danh mục và trình Trưởng Khoa Sau đại học chọn danh sách 07 thành viên phù hợp cho Hội đồng đánh giá luận án cấp trường.

Bước 4: Trưởng Khoa Sau đại học xin và nhận ý kiến Phó Hiệu trưởng phụ trách đào tạo sau đại học về 07 thành viên đã đề xuất.

Bước 5: Căn cứ vào đề xuất của Trưởng Khoa Sau đại học Phó Hiệu trưởng phụ trách đào tạo sau đại học xem xét các tiêu chuẩn cần thiết về chuyên môn, các công trình nghiên cứu liên quan giữa NCS và các thành viên tương ứng cho kết luận cuối cùng về các thành viên của Hội đồng.

Bước 6: Sau khi nhận kết luận cuối cùng về danh sách chính thức các thành viên Hội đồng, chuyên viên phụ trách đào tạo tiến sĩ ra Quyết định trình ký và chuyển đơn vị đào tạo sau đại học thực hiện các thủ tục tiếp theo

Bước 7: Trợ lý đào tạo sau đại học nhận quyết định và gửi Thư ký Hội đồng triển khai xin ý kiến các thành viên và chuẩn bị các thủ tục cần thiết cho buổi bảo vệ luận án cấp trường.

DANH MỤC CÁC HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ LUẬN ÁN CẤP TRƯỜNG

1. Bản gốc hồ sơ đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở hoặc cấp đơn vị chuyên môn (*Biên bản, Quyết nghị, Phiếu đánh giá, Biên bản kiểm phiếu và các phiếu nhận xét của các thành viên hội đồng*);
2. Bản giải trình các ý kiến tiếp thu và hoàn thiện luận án của NCS có xác nhận của NHD và thành viên Hội đồng có ý kiến đề nghị xem lại sau khi bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở/cấp đơn vị chuyên môn;
3. Bản giải trình các ý kiến tiếp thu và hoàn thiện luận án của NCS theo yêu cầu của phản biện độc lập;
4. Toàn văn luận án đã chỉnh sửa theo góp ý của phản biện độc lập có chữ ký của NCS và NHD, 08 quyển;
5. Tóm tắt luận án (tiếng Việt và tiếng Anh) đã chỉnh sửa theo góp ý của phản biện độc lập, 08 bộ;
6. Danh mục liệt kê và đính kèm các bài báo đã công bố, 08 quyển;
7. Trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng tiếng Việt và tiếng Anh có chữ ký của NCS và NHD, 01 bản;
8. Văn bản đồng ý của các đồng tác giả (*bao gồm NHD NCS*);
9. 01 đĩa CD có 05 file (01 file PDF toàn văn luận án đã hoàn chỉnh theo góp ý của phản biện độc lập có chữ ký của NCS và NHD, 01 file PDF tóm tắt luận án tiếng Việt, 01 file PDF tóm tắt luận án tiếng Anh, 01 file Word trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng tiếng Việt, 01 file Word trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng tiếng Anh);
10. Văn bản của đơn vị chuyên môn đề nghị cho phép nghiên cứu sinh được bảo vệ luận án ở hội đồng đánh giá luận án cấp trường;
11. Bản nhận xét của NHD hoặc tập thể NHD (*theo mẫu*);
12. Giới thiệu danh sách gồm 15 thành viên có thể tham gia Hội đồng cấp trường của Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở hoặc cấp đơn vị chuyên môn (*theo mẫu*);
13. Giới thiệu danh sách gồm 15 thành viên có thể tham gia Hội đồng cấp trường của đơn vị đào tạo (*theo mẫu*).