

QUY TRÌNH TỔ CHỨC ĐÁNH GIÁ LUẬN ÁN TIẾN SĨ CẤP TRƯỜNG

I. QUY TRÌNH CÔNG TÁC

1. CƠ SỞ THỰC HIỆN

1.1. Mục đích, phạm vi áp dụng

+ Quy trình này nhằm tạo sự thuận lợi cho đơn vị đào tạo, nghiên cứu sinh (NCS) trong việc chuẩn bị hồ sơ để tổ chức đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của NCS.

+ Quy trình này áp dụng cho đơn vị đào tạo, các đơn vị quản lý, NCS.

1.2. Văn bản quy định:

Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ban hành ngày 28/6/2021 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

Quyết định số 888/QĐ-ĐHCT ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

1.3. Giải thích từ ngữ và chữ viết tắt

BB: Biên bản; BGH: Ban Giám hiệu; CSĐT: Cơ sở đào tạo; CSVC: Cơ sở vật chất; CTĐT: Chương trình đào tạo; DT: Dự thảo; ĐVĐT: Đơn vị đào tạo sau đại học trong trường; ĐA: Đề án; ĐV: Đơn vị; GDĐT: Giáo dục và Đào tạo; GS: Giáo sư; HĐĐHS: Hội đồng thẩm định hồ sơ; HĐĐNL: Hội đồng thẩm định năng lực; HS: Hồ sơ; KSĐH: Khoa Sau đại học; NCS: Nghiên cứu sinh; PGS: Phó giáo sư; QĐ: Quyết định; TT: Thông tư; TT HĐKHĐT: Thường trực hội đồng khoa học - đào tạo Trường

2. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Bước 1: Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Hội đồng xét điều kiện bảo vệ luận án cấp trường cho NCS sau khi có Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của NCS.

Bước 2: NCS gửi luận án, tóm tắt luận án để trưng bày ở phòng đọc của Trung tâm Học liệu Trường Đại học Cần Thơ chậm nhất là 30 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án của nghiên cứu sinh.

Bước 3: NCS gửi tóm tắt và toàn văn luận án, trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng Việt và tiếng Anh hoặc tiếng nước ngoài để công bố công khai trên trang thông tin điện tử của Trường Đại học Cần Thơ tối thiểu 20 ngày trước ngày Họp hội đồng đánh giá luận án.

Bước 4: Trợ lý đào tạo sau đại học của đơn vị đào tạo gửi toàn văn luận án, tóm tắt luận án; tóm tắt ý kiến của các phản biện độc lập và bản giải trình tiếp thu, chỉnh sửa của NCS được gửi đến các thành viên Hội đồng đánh giá luận án tối thiểu 30 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án.

Bước 5: Các thành viên hội đồng thống nhất ngày tổ chức đánh giá luận án, Trợ lý đào tạo sau đại học gửi lịch đánh giá cho Khoa Sau đại học để đăng trên trang thông tin điện tử của Trường Đại học Cần Thơ theo quy định.

Bước 6: NCS gửi đăng thông tin thời gian, địa điểm tổ chức bảo vệ luận án trên báo trung ương hoặc địa phương tối thiểu 20 ngày trước ngày Họp hội đồng đánh giá luận án.

Bước 7: Đăng thông tin thời gian, địa điểm tổ chức bảo vệ luận án tối thiểu 20 ngày trước ngày Họp hội đồng đánh giá luận án tại trang thông tin điện tử của Trường Đại học Cần Thơ.

Bước 8: Từng thành viên Hội đồng phải có nhận xét về luận án và các ý kiến, nội dung tiếp thu, chỉnh sửa, giải trình của nghiên cứu sinh về nhận xét của các phản biện độc lập bằng văn bản gửi đến đơn vị đào tạo chậm nhất là 15 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án của nghiên cứu sinh.

Bước 9: Họp Hội đồng xét điều kiện bảo vệ luận án tiến sĩ cấp trường chậm nhất 07 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án của nghiên cứu sinh.

Bước 10: Tiến hành tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường theo hướng dẫn tại Khoản 8, Điều 28 của Quyết định số 888/QĐ-ĐHCT ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

DANH MỤC HỒ SƠ TỔ CHỨC ĐÁNH GIÁ LUẬN ÁN TIẾN SĨ CẤP TRƯỜNG

1. Quyết định thành lập Hội đồng xét điều kiện bảo vệ luận án cấp trường cho NCS;
2. 01 đĩa CD có 05 file (01 file PDF toàn văn luận án đã hoàn chỉnh theo góp ý của phản biện độc lập có chữ ký của NCS và NHD, 01 file PDF tóm tắt luận án tiếng Việt, 01 file PDF tóm tắt luận án tiếng Anh, 01 file Word trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng tiếng Việt, 01 file Word trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng tiếng Anh);
3. Biên nhận của Trung tâm Học liệu đã nhận luận án, tóm tắt luận án để trưng bày ở phòng đọc của Trung tâm Học liệu chậm nhất là 30 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của NCS;
4. Tờ báo trung ương hoặc địa phương đăng thông tin thời gian, địa điểm tổ chức bảo vệ luận án tối thiểu 20 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án;
5. 07 nhận xét của thành viên hội đồng về luận án và các ý kiến, nội dung tiếp thu, chỉnh sửa, giải trình của nghiên cứu sinh về nhận xét của các phản biện độc lập;
6. 01 bản in từ trang thông tin điện tử Trường Đại học Cần Thơ về tóm tắt và toàn văn luận án, trang thông tin về những điểm mới của luận án bằng Việt và tiếng Anh hoặc tiếng nước ngoài;
7. 01 bản in từ trang thông tin điện tử Trường Đại học Cần Thơ về thời gian, địa điểm tổ chức bảo vệ luận án tối thiểu 20 ngày trước ngày họp Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của NCS;
8. Biên bản của Hội đồng xét điều kiện bảo vệ luận án cấp trường cho NCS.