

QUY TRÌNH XÉT TUYỂN VÀ CÔNG NHẬN NGHIÊN CỨU SINH

I. QUY TRÌNH CÔNG TÁC

1. CƠ SỞ THỰC HIỆN

1.1. Mục đích, phạm vi áp dụng

+ Quy trình này nhằm tạo sự thuận lợi cho đơn vị đào tạo, thí sinh dự tuyển nghiên cứu sinh (NCS) trong việc chuẩn bị hồ sơ và trình nộp hồ sơ để xét tuyển và công nhận NCS

+ Quy trình này áp dụng cho đơn vị đào tạo, các đơn vị quản lý, NCS.

1.2. Văn bản quy định:

Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ban hành ngày 28/6/2021 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

Quyết định số 888/QĐ-ĐHCT ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

1.3. Giải thích từ ngữ và chữ viết tắt

BB: Biên bản; BGH: Ban Giám hiệu; CSĐT: Cơ sở đào tạo; CSVC: Cơ sở vật chất; CTĐT: Chương trình đào tạo; DT: Dự thảo; ĐVĐT: Đơn vị đào tạo sau đại học trong trường; ĐA: Đề án; ĐV: Đơn vị; GDĐT: Giáo dục và Đào tạo; GS: Giáo sư; HĐĐHS: Hội đồng thẩm định hồ sơ; HĐĐNL: Hội đồng thẩm định năng lực; HS: Hồ sơ; KSDH: Khoa Sau đại học; NCS: Nghiên cứu sinh; PGS: Phó giáo sư; QĐ: Quyết định; TT: Thông tư; TT HĐKHĐT: Thường trực hội đồng khoa học - đào tạo Trường

2. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Bước 1: Công bố Đề án và Thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ.

Bước 2: Ra quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh gồm chủ tịch, ủy viên thường trực và các ủy viên để thực hiện các công tác tuyển sinh. Hội đồng tuyển sinh ra Quyết định thành lập ban thư ký hội đồng tuyển sinh, hội đồng sơ tuyển chuyên môn và hội đồng chấm đề cương nghiên cứu.

Bước 3: Chuyên viên phụ trách đào tạo tiến sĩ nhận đầy đủ hồ sơ thí sinh dự tuyển NCS và ra biên nhận hồ sơ.

Bước 4: Căn cứ hồ sơ dự tuyển, Hội đồng sơ tuyển chuyên môn xét duyệt hồ sơ đăng ký dự tuyển của thí sinh bao gồm các điều kiện dự tuyển theo quy định (bảng cấp, ngoại ngữ, bài báo, đề cương nghiên cứu, thư giới thiệu...), gửi kết quả về Ban Thư ký tổng hợp báo cáo chủ tịch Hội đồng tuyển sinh và công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện báo cáo đề cương nghiên cứu.

Bước 5: Thí sinh trình bày đề cương nghiên cứu và kế hoạch thực hiện trước hội đồng chấm đề cương xét tuyển NCS. Căn cứ các yêu cầu đánh giá, Hội đồng chấm đề cương tổng hợp kết quả đánh giá của các thành viên, lập danh sách thí sinh xếp thứ tự theo điểm đánh giá từ cao xuống thấp và chuyển kết quả về ban thư ký hội đồng tuyển sinh. Người đạt yêu cầu được xét tuyển phải có điểm chấm đề cương nghiên cứu tối thiểu đạt 6,5/10 trở lên theo tiêu chí chấm điểm đề cương ban hành

Bước 6: Ban thư ký hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm kiểm tra lại hồ sơ dự tuyển, chuyển kết quả xếp loại xét tuyển cho hội đồng tuyển sinh. Hội đồng tuyển sinh xét tuyển theo Đề án tuyển sinh đã công bố và xác định danh sách thí sinh trúng tuyển căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh đã được Hiệu trưởng quyết định cho từng chuyên ngành đào tạo. Hiệu trưởng phê duyệt danh sách thí sinh trúng tuyển.

Bước 7: Căn cứ danh sách thí sinh trúng tuyển đã được Hiệu trưởng phê duyệt, Trường gửi giấy báo trúng tuyển đến các thí sinh được xét tuyển.

Bước 8: Sau khi thí sinh đăng ký nhập học chính thức, Hiệu trưởng ra quyết định công nhận NCS, ngành đào tạo, giao luận án tiến sĩ, phân công NHD và thời gian đào tạo của NCS.

DANH MỤC CÁC HỒ SƠ XÉT TUYỂN VÀ CÔNG NHẬN NGHIÊN CỨU SINH

Hồ sơ dự tuyển của thí sinh

1. Phiếu đăng ký dự tuyển (01 bản chính theo mẫu);
2. Bằng tốt nghiệp đại học (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
3. Bằng tốt nghiệp thạc sĩ (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
4. Bảng điểm đại học (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
5. Bảng điểm thạc sĩ (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
6. Lý lịch cá nhân (01 bản chính theo mẫu, có đóng dấu giáp lai ảnh);
7. Lý lịch khoa học (01 bản chính theo mẫu);
8. Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
9. Chứng chỉ ngoại ngữ (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
10. Phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ của thí sinh (02 phong bì A6);
11. Phiếu dán ảnh (dán kèm 3 ảnh 3x4 mới nhất, không quá 3 tháng);
12. Giấy xác nhận văn bằng tương đương của Cục Quản lý chất lượng đối với trường hợp văn bằng tốt nghiệp đại học hoặc bằng thạc sĩ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp (01 bản sao có thị thực hoặc bản copy có mang theo bản gốc để đối chiếu);
13. 01 bài báo hoặc báo cáo khoa học đã công bố đối với trường hợp thí sinh tốt nghiệp thạc sĩ theo định hướng ứng dụng;
14. Đề cương nghiên cứu tổng quát (07 quyển, theo mẫu);
15. Thư giới thiệu đánh giá phẩm chất nghề nghiệp, năng lực chuyên môn và khả năng thực hiện nghiên cứu của người dự tuyển của 01 nhà khoa học có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có học vị tiến sĩ khoa học, tiến sĩ đã tham gia hoạt động chuyên môn với người dự tuyển và am hiểu lĩnh vực mà người dự tuyển dự định nghiên cứu;
16. Công văn cử đi dự tuyển của cơ quan quản lý trực tiếp theo quy định hiện hành về việc đào tạo và bồi dưỡng công chức, viên chức (nếu người dự tuyển là công chức, viên chức).

Hồ sơ của Trường Đại học Cần Thơ

1. Biên bản của Hội đồng sơ tuyển chuyên môn xét duyệt hồ sơ đăng ký dự tuyển NCS của thí sinh;
2. Biên bản chấm đề cương nghiên cứu của thí sinh dự tuyển NCS và 05 phiếu chấm điểm của từng thành viên Hội đồng;
3. Danh sách thí sinh xếp thứ tự từ cao xuống thấp của từng ngành;
4. Thông báo điểm chuẩn trúng tuyển Tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ;
5. Quyết định công nhận thí sinh trúng tuyển;
6. Giấy báo nhập học;
7. Quyết định công nhận NCS.